

A. CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE / CONDITIONS GÉNÉRALES D'INTERVENTION : DISPOSITIONS COMMUNES

Les présentes CGV-CGI s'appliquent aux interventions de **Régis SZRIFTGISER Entreprise Individuelle**, ci-après nommée « OPTIPAGE », prestataire de services en exécution de modèles et mise en page sur Microsoft Word et PowerPoint.

OPTIPAGE intervient pour le compte d'entités professionnelles uniquement, désignées ci-après le « CLIENT ».

Les services sont proposés au CLIENT, sous réserve de son acceptation des présentes CGV-CGI. Le CLIENT déclare et reconnaît en conséquence les avoir lues.

La demande d'intervention engage le CLIENT qui bénéficiera de la prestation et OPTIPAGE, dont l'adresse est : Régis SZRIFTGISER - 17 AV DU PETIT JUAS - APPT 259 - 06400 CANNES, immatriculée à l'URSSAF PACA sous le n° SIRET 434 986 121 00029.

La dernière version des présentes CGV-CGI est disponible sur le site : optipage.fr/CGV-CGI.pdf

B. CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

1. Tarifs

Pour toutes prestations :

- un devis sera préalablement établi par OPTIPAGE ;
- si le CLIENT accepte le devis, il sera signé par les parties ;
- un devis est valable 1 mois.

Les tarifs sont hors corrections d'auteur et suppléments non prévus au devis.

Ils s'entendent en euros hors taxes avec mention de la TVA et du prix TTC dans le devis.

2. Paiement

La somme due pour la prestation est exigible ainsi :

- 30 ou 50 % à la commande ;
- la facture d'acompte suit l'acceptation du devis ;
- le CLIENT réglera le reste de la créance après livraison du travail sous 30 jours fin de mois date de facture, par virement ou chèque ;
- si le CLIENT annule la commande, l'acompte versé est acquis et non remboursé en proportion de la perte d'exploitation occasionnée à OPTIPAGE vis-à-vis d'autres Clients ;
- taux des pénalités exigibles en l'absence de paiement à compter du jour suivant la date de règlement figurant sur la facture : 3 fois le taux d'intérêt légal ;
- indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement en cas de retard de paiement : 40 €.

3. Livraison des travaux effectués

Elle sera réalisée suivant le ou les délais prévus dans le devis signé avec le CLIENT.

4. Confidentialité

OPTIPAGE maintiendra confidentiels les documents transmis dans le cadre des missions. Ces documents ne peuvent être communiqués à d'autres personnes que celles qui ont qualité pour en connaître sans votre autorisation.

5. Attestation Urssaf

Immatriculation et cotisations à jour de « Régis SZRIFTGISER EI » : l'attestation de vigilance de l'Urssaf, datée de moins de 6 mois, vérifiable sur le site de l'Urssaf et téléchargeable ci-dessous fait foi.

optipage.fr/AttestVigilance.pdf

6. Compétence des tribunaux

En cas de litige avec le CLIENT, les tribunaux de CANNES seront seuls compétents.

C. CONDITIONS GÉNÉRALES D'INTERVENTION

1. Conditions d'intervention

OPTIPAGE effectue les prestations de service suivantes, hors conception graphique :

- exécution de modèles Word et PowerPoint ;
- mise en page sur Word et PowerPoint ;
- tutoriels, formations, suivi, assistance.

Toute autre prestation de service est énoncée sur le site optipage.fr ou définie dans le devis qui sera signé par le CLIENT.

2. Formats des fichiers / Environnement informatique

- Sauf dispositions contraires, les livrables seront sous Microsoft Word (« *.docx / *.dotx ») et Microsoft PowerPoint (« *.pptx / *.potx »), Office Open XML, en versions de bureau, mode « hors ligne » pour PC.
- La compatibilité des autres formats de fichiers n'est pas garantie.

3. Limitations à l'utilisation des modèles

- Les copier-coller de documents anciens/extérieurs vers les nouveaux modèles ne sont pas automatiques.
- Sauf dispositions contraires, pas de compatibilité garantie sur les ordinateurs Macintosh.
- Les polices non installées par défaut sur PC ont plus de risques d'incompatibilité/instabilité.
- **OPTIPAGE n'achète pas de licences.**
- Les transcriptions au format PDF depuis Word peuvent nécessiter une version professionnelle et à jour du logiciel « Adobe Acrobat ».
- OPTIPAGE décline toute responsabilité pour les logiciels tiers / alternatifs, macros, fonctions de publipostage, etc. interagissant avec les fichiers livrés.

4. Clause de parfaite compréhension

Le CLIENT comprend que l'utilisation des modèles nécessite des notions sur Word et notamment : **1)** les sauts de section et **2)** les styles.

5. Limite de responsabilité

Les modèles livrés sont une AIDE À L'UTILISATION. Le CLIENT reconnaît que leur utilisation reste de sa responsabilité et ne réclamera pas d'indemnités en cas de dysfonctionnement lié : **a)** à cette utilisation ; **b)** à Word ou PowerPoint ; **c)** si dysfonctionnement avéré et significatif des modèles, un remboursement à hauteur de 30% sera envisagé.

Le CLIENT reste responsable des données présentes sur ses équipements, de la conformité de ses logiciels et de leur mise à jour, et de la qualité de son matériel.

Dans l'exercice de ses missions, OPTIPAGE ne peut être tenue que d'une obligation de moyens.

6. Droit à l'utilisation des modèles

Sauf mentions contraires, la vente des modèles confère au CLIENT leur pleine utilisation, maintenance et mise à jour, **non l'exploitation commerciale et la revente** des modèles de base.

CANNES, LE 18-02-24

PAGE 01 SUR 01 / MEMBRE DE L'ASSOCIATION A.G.I.L. (PARIS 17^{ES}) AGRÉÉE PAR L'ADMINISTRATION FISCALE, ACCEPTANT À CE TITRE LE RÈGLEMENT DES HONORAIRES PAR CHÈQUES LIBELLÉS À SON NOM / ENTREPRISE INDIVIDUELLE DE SERVICES « REGIS SZRIFTGISER EI » POUR UNE ACTION DE NATURE PROFESSION LIBÉRALE IMPOSÉE AU RÉGIME RÉEL BNC / OPTIPAGE EST UNE MARQUE.

Régis SZRIFTGISER EI
17 AV DU PETIT JUAS - APPT 259
06400 CANNES

SIRET 434 986 121 00029
URSSAF 11700001522914287

optipage.fr